

	Regulamin	
	Regulamin wystawiania i przesyłania Faktur Elektronicznych	
	Symbol: RG-FEL	□ Wersja: 2.0

Rozdział I	Postanowienia ogólne	2
Rozdział II	Obszar obowiązywania	2
Rozdział III	Zakres zastosowania.....	2
Rozdział IV	Definicje.....	2
Rozdział V	Opis i warunki korzystania z Faktury Elektronicznej	3
Rozdział VI	Zmiana adresu poczty elektronicznej Klienta dedykowanego dla Faktury Elektronicznej	4
Rozdział VII	Rezygnacja z Faktury Elektronicznej	5
Rozdział VIII	Postanowienia końcowe	5
Rozdział IX	Załączniki	6

Rozdział I Postanowienia ogólne

- 1.1 **Regulamin** określa zasady i warunki korzystania z **Faktur Elektronicznych**.
- 1.2 Wystawcą **Faktur Elektronicznych** jest **ACL**.
- 1.3 Podstawą prawną przesyłania **Faktur Elektronicznych** jest **Ustawa VAT**.
- 1.4 W kwestiach nieuregulowanych **Regulaminem** zastosowanie mają przepisy **Ustawy VAT**.

Rozdział II Obszar obowiązywania

Regulamin obowiązuje wszystkich korzystających z **Faktur Elektronicznych ACL**.

Rozdział III Zakres zastosowania

Regulamin stosuje się do wszystkich odbiorców towarów lub usług świadczonych przez **ACL**, w stosunku do których powstało po stronie **ACL** prawo do wystawienia faktury z tytułu sprzedaży towarów lub wykonanych usług.

Rozdział IV Definicje

Definiowane pojęcie	Opis
ACL	spółka pod firmą: Asseco Cloud sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie (70-486) przy ul. Królowej Korony Polskiej 21, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000898626, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy Rzeszów, XII Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego, posiadająca numer NIP 5170415949 oraz kapitał zakładowy w wysokości 8 649 000,00 PLN – opłacony w całości
Faktura Elektroniczna	faktura VAT, faktura korygująca VAT, duplikat faktury VAT, duplikat faktury korygującej VAT wystawiona/y przez ACL i przesyłana/y w formie elektronicznej w rozumieniu Ustawy VAT w formacie PDF.
Klient	odbiorca towarów lub usług świadczonych przez ACL

Portal e-Faktura	serwis internetowy ACL udostępniany do publicznej wiadomości w domenie e-faktura.asseco.cloud umożliwiający Klientom m.in. dostęp do Faktur Elektronicznych
Ustawa VAT	ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w aktualnym jej brzmieniu

Rozdział V Opis i warunki korzystania z Faktury Elektronicznej.

- 5.1 Faktura wystawiona i przesyłana w formie elektronicznej spełnia wymogi określone w art. 106m ust. 4 **Ustawy VAT** dotyczące zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści oraz czytelności faktury.
- 5.2 Warunkiem rozpoczęcia otrzymywania przez **Klienta Faktur Elektronicznych** jest:
- 5.2.1 złożenie przez **Klienta** oświadczenia o akceptacji stosowania **Faktur Elektronicznych** i wskazanie adresu poczty elektronicznej do doręczania **Faktur Elektronicznych**,
 - 5.2.2 instalacja programu umożliwiającego odczytywanie plików PDF.
- 5.3 Oświadczenie o akceptacji otrzymywania **Faktur Elektronicznych Klient** przekazuje drogą elektroniczną na adres: e-faktura@asseco.cloud.
- 5.4 Formularz „*Oświadczenie o akceptacji stosowania (otrzymywania) Faktur Elektronicznych*” stanowi Załącznik do **Regulaminu** i udostępniany jest do pobrania w **Portalu e-Faktura. ACL** dopuszcza stosowanie przez **Klientów** oświadczeń w innym brzmieniu o ile w swojej treści odpowiadają treści oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
- 5.5 Oświadczenie o akceptacji otrzymywania (stosowania) **Faktur Elektronicznych** może być przekazane:
- 5.5.1 w formie skanu oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.4 powyżej z podpisem/podpisami osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu **Klienta**,
 - 5.5.2 w formie oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.4 powyżej z podpisem/podpisami elektronicznymi - w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2016 r., poz. 1579) - osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu **Klienta**,
 - 5.5.3 w treści wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną z weryfikowalnego adresu poczty elektronicznej **Klienta** (w domenie **Klienta**) obejmującej swoim zakresem treść oświadczenia, o którym mowa w

- pkt 5.4 powyżej, o ile z treści przesłanej wiadomości wynika, że złożone zostało przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu **Klienta**,
- 5.5.4 w inny dopuszczony przez **ACL** sposób, w tym w szczególności poprzez akceptację regulaminu usług świadczonych przez **ACL**, z których **Klient** zamierza skorzystać, o ile z regulaminu takiego wynika iż akceptacja regulaminu jest równoznaczna z akceptacją stosowania przez **ACL Faktur Elektronicznych**.
- 5.6 **ACL** rozpoczyna przesyłanie **Faktur Elektronicznych** niezwłocznie po otrzymaniu oświadczenia o akceptacji otrzymania (stosowania) **Faktur Elektronicznych**, stosownie do pkt. 5.2-5.5 powyżej.
- 5.7. **Klient** zobowiązuje się przyjmować Faktury Elektroniczne o których mowa w pkt. 5.6 w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwią **ACL** przesłanie ich w terminie w formie elektronicznej.
- 5.8. Za moment doręczenia **Faktury Elektronicznej** uznaje się wysłanie wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej wraz z załączonym dokumentem **Faktury Elektronicznej** w formie PDF. **Faktura Elektroniczna** będzie dostępna dla **Klienta** w **Portalu e-Faktura** o ile **Klient** skorzysta z możliwości zarejestrowania się w **Portalu e-Faktura** z wykorzystaniem narzędzi tam udostępnionych przez **ACL**.
- 5.9. **Klient** uzyskuje dostęp do **Portalu e-Faktura** z chwilą rejestracji. Rejestracja odbywa się z zastosowaniem narzędzi udostępnionych przez **ACL** w **Portalu eFaktura**. Dostęp do **Portalu e-Faktura** możliwy jest po zalogowaniu się z wykorzystaniem hasła alfanumerycznego ustanawianego przez **Klienta**.
- 5.10. Hasło ustanowione przez **Klienta** powinno składać się z co najmniej 6 znaków (z wyłączeniem znaków polskich). Częstotliwość zmiany hasła zależy wyłącznie od **Klienta**. Hasło nie może być udostępniane osobom trzecim i powinno być chronione.

Rozdział VI Zmiana adresu poczty elektronicznej Klienta dedykowanego dla Faktury Elektronicznej

- 6.1 Zmiana adresu poczty elektronicznej **Klienta**, dedykowanego dla **Faktury Elektronicznej** może nastąpić w każdym czasie poprzez złożenie przez **Klienta** stosownego oświadczenia, w którym **Klient** wskazuje nowy adres poczty elektronicznej **Klienta** dedykowany dla **Faktur Elektronicznych**. „*Oświadczenie o zmianie danych dla otrzymywania Faktur Elektronicznych*” stanowi Załącznik do **Regulaminu**. **ACL** dopuszcza stosowanie przez **Klientów** oświadczeń w innym brzmieniu o ile w swojej treści odpowiadają treści oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

- 6.2 Do złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 **Regulaminu** pkt 5.3 - 5.5 **Regulaminu** (z wyłączeniem pkt 5.5.4 **Regulaminu**) stosuje się odpowiednio.
- 6.3 **ACL** rozpoczyna przesyłanie **Faktur Elektronicznych** na adres poczty elektronicznej zmieniony przez **Klienta** niezwłocznie po otrzymaniu oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 **Regulaminu**.
- 6.4 Odpowiedzialność za prawidłowe powiadomienie **ACL** o zmianie adresu poczty elektronicznej dedykowanego dla **Faktury Elektronicznej** spoczywa na **Kliencie**.
- 6.5 W przypadku braku powiadomienia lub niewłaściwego tj. niezgodnie z **Regulaminem** powiadomienia **ACL** o zmianie adresu poczty elektronicznej, **Faktury Elektroniczne** przesyłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej uważa się za skutecznie doręczone jeżeli zostały przekazane na dotychczasowy adres tj. adres wskazany przez **Klienta** w poprzednim oświadczeniu.

Rozdział VII Rezygnacja z Faktury Elektronicznej

- 7.1 Cofnięcie akceptacji otrzymywania (stosowania) **Faktur Elektronicznych** może nastąpić w każdym czasie poprzez złożenie przez **Klienta** stosownego oświadczenia. Wzór „*Oświadczenia o rezygnacji z otrzymywania (stosowania) Faktur Elektronicznych*” stanowi Załącznik do **Regulaminu**. **ACL** dopuszcza stosowanie przez **Klientów** oświadczeń w innym brzmieniu o ile w swojej treści odpowiadają treści oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
- 7.2 Do złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1 **Regulaminu** pkt 5.3 - 5.5 **Regulaminu** (z wyłączeniem pkt 5.5.4 **Regulaminu**) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem że termin z którym **ACL** zobowiązana jest do zaprzestania wystawiania i doręczania **Faktur Elektronicznych** wskazany w oświadczeniu nie może być krótszy niż trzydzieści (30) dni od daty przekazania oświadczenia.
- 7.3 **ACL** zaprzestaje wystawiania i przesyłania **Faktur Elektronicznych** nie wcześniej niż w terminie trzydziestu (30) dni od dnia otrzymania oświadczenia, o którym mowa w Pkt 7.1 **Regulaminu**.
- 7.4 **ACL** dopuszcza możliwość ponownego wyrażenia zgody na otrzymywanie **Faktur Elektronicznych** (wznowienie). W takim przypadku stosuje się postanowienia Rozdziału V **Regulaminu**.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

- 8.1 **ACL** zastrzega sobie prawo zmiany **Regulaminu** w każdym czasie. Informacja o zmianie **Regulaminu** zostanie przekazana **Klientowi** na adres poczty elektronicznej wskazany przez **Klienta** do przesyłania **Faktur Elektronicznych** i zamieszczona na **Portal E-Faktura**.

- 8.2 Jeżeli **Klient** w terminie siedmiu (7) dni od otrzymania informacji o zmianach **Regulaminu**, nie złoży oświadczenia rezygnacji z **Faktury Elektronicznej** w trybie postanowień Rozdziału VII **Regulaminu**, uznaje się że wyraża on zgodę na zmiany **Regulaminu**.
- 8.3 W celu umożliwienia ewentualnej kontroli organów podatkowych lub organów kontroli skarbowej, zarówno **ACL**, jak i **Klient**, każdy w swoim zakresie, zobowiązani są do przechowywania **Faktur Elektronicznych** przez okres wymagany przepisami prawa.
- 8.4 **ACL** przechowuje **Faktury Elektroniczne** w archiwum **Portalu E-Faktura** przez okres pięciu (5) lat od końca roku, w którym wystawiono **Fakturę Elektroniczną**.
- 8.5 **ACL** nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem przez **Klienta** postanowień **Regulaminu**, w szczególności **ACL** nie odpowiada za szkody powstałe wskutek umożliwienia przez **Klienta** dostępu do konta **Klienta** w **Portalu e-Faktura** osobom nieuprawnionym.
- 8.6 Wszelka korespondencja dotycząca danych (informacji) zamieszczanych w **Fakturach Elektronicznych** powinny być kierowana na adres: e-faktura@asseco.cloud. Powyższe nie wyklucza możliwości korespondencji w innej formie na adres siedziby **ACL**.
- 8.7 Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2017r. i będzie dostępny przez cały czas jego obowiązywania w ramach **Portalu e-Faktura**.

Rozdział IX Załączniki

- „Oświadczenie o akceptacji stosowania (otrzymywania) Faktur Elektronicznych” [RG-FEL-za01]
- „Oświadczenie o zmianie danych dla otrzymywania Faktur Elektronicznych” [RF-FEL-za02]
- „Oświadczenie o rezygnacji ze stosowania (otrzymywania) Faktur Elektronicznych” [RFFELza03]